

REFERENCIA 2026_OFE_01	PUESTO DE TRABAJO: Técnico/a de promoción
<ul style="list-style-type: none"> • Área: Comunicación, promoción y relaciones institucionales • Jornada de trabajo: Completa (36 h 15 min) prestadas habitualmente de lunes a viernes. La persona candidata deberá tener disponibilidad para trabajar en fines de semanas y festivos, con la correspondiente compensación en descanso o retribución según convenio. • Horario: Flexible • Lugar de trabajo: Sede ubicada en Carlet. Puesto de trabajo con desplazamientos a ferias, congresos y reuniones, de carácter autonómico, nacional e internacional • Periodo de prueba: Dos meses desde la incorporación • Fecha de incorporación: Inmediata • Número de plazas: Una • Clasificación profesional*: A2 D16 E005 • Plazo de presentación de la oferta: hasta el 06/04/2026 (inclusive) 	

(*) Consulta las tablas retributivas: https://dogv.gva.es/datos/2026/02/27/pdf/2026_6352_es.pdf

Perfil general y funciones

Perfil general

- Capacidad analítica y orientación a resultados
- Visión estratégica y organización
- Proactividad y resolución de problemas
- Trabajo en equipo

Funciones

- Desarrollar acciones para el área de comunicación, promoción y relaciones instituciones, entre ellas:
 - Coordinación, seguimiento y apoyo en la elaboración de los Planes de Comunicación y Promoción.
 - Participación en el desarrollo, implementación y evaluación de los Planes Estratégicos del Comité.
 - Identificación de objetivos, acciones, KPIs y cronogramas.
 - Elaboración de informes de seguimiento y propuestas de mejora.
 - Elaboración de informes de mercado, guías de exportación y análisis de oportunidades para el producto ecológico certificado por el CAECV.
 - Recopilación y tratamiento de estadísticas sectoriales y de comercio exterior.
 - Identificación de nuevas tendencias y evolución del sector ecológico.
 - Desarrollo, gestión y optimización de plataformas de e-commerce y marketplace.
 - Desarrollo, seguimiento y optimización de campañas PPC.
 - Implementación de estrategias SEO orientadas a mejorar la visibilidad digital del sector ecológico.
 - Elaboración de documentación institucional: informes, presentaciones, discursos, notas, dossiers y materiales corporativos.
 - Apoyo en ferias, misiones, jornadas y eventos oficiales del CAECV.
 - Creación y edición de contenidos para web, redes sociales y newsletters.
 - Preparación, seguimiento y redacción de las memorias justificativas y descriptivas de las acciones de comunicación y promoción, garantizando su adecuación a las bases reguladoras, al presupuesto y a los requisitos de justificación de las ayudas o subvenciones.

Titulación requerida

- Grado en International Business, Comercio Internacional, Economía, Marketing o similar.

Requisitos indispensables y otros

- Carné de conducir B1.
- Disponibilidad de medios para el desplazamiento hasta el puesto de trabajo.
- Valenciano C1.
- Inglés C1.

Requisitos valorables

- Experiencia en gestión de e-commerce.
- Experiencia en análisis de mercados internacionales y marketing digital.
- Experiencia en elaboración de planes de comunicación o promoción.
- Máster en Marketing y Comunicación Digital.
- Conocimientos en producción ecológica, economía agroalimentaria, planificación estratégica o sostenibilidad.
- Otros idiomas.
- Conocimiento en Excel intermedio, Google Analytics básico, Power BI básico.
- Conocimiento y manejo de plataformas digitales y herramientas de marketing.

Indicaciones a tener en cuenta por el personal aspirante

- Las personas interesadas en el puesto de trabajo ofertado deberán remitir su *Curriculum Vitae*, junto con la baremación cumplimentada (FPO0902) y los justificantes que soporten la valoración a rrhh@caecv.com.

Información sobre el proceso de selección

- El proceso de selección consistirá en la valoración del Curriculum Vitae y las entrevistas personales.
- A cada candidato/a se les asignará un código de referencia. El código estará formado por las tres iniciales del nombre y apellidos, y los tres últimos dígitos del NIF (dos números y letra).
- Todo el proceso de selección será publicado en la web del CAECV <https://www.caecv.com/trabajar-con-nosotros/>
- Se dará un plazo de 2 días hábiles desde la publicación de la lista de aspirantes, para poder presentar reclamaciones a rrhh@caecv.com
- Las personas candidatas seleccionadas que hayan superado la fase de la entrevista quedarán incluidas en una lista de aspirantes y podrán ser llamadas para cubrir futuras vacantes de puesto de trabajo ofertado al que optó. Tras ser requeridas tres veces para una misma oferta, si estas se rechazan, serán excluidas de la lista.
- Como medida de acción positiva, de conformidad con lo convenido en el Plan de Igualdad del CAECV, a condiciones equivalentes de idoneidad, competencia y capacidad, accederá el personal del colectivo menos representado en el área, especialmente en los puestos de mando o responsabilidad.
- El Comité de Empresa estará presente durante todo el proceso.

Información sobre RGPD

En cumplimiento de la normativa vigente en materia de protección de datos, le informamos que el responsable de sus datos personales es COMITÉ D'AGRICULTURA ECOLÒGICA DE LA COMUNITAT VALENCIANA y los utilizará para la realización de procesos internos de selección de personal, tanto actuales como futuros, basado en la ejecución de un contrato o medidas precontractuales. Los datos facilitados no serán cedidos a ningún tercero, salvo por obligaciones legales expresas. Los datos se conservarán durante un plazo máximo de seis años o un plazo inferior si el candidato/a manifestase su derecho de supresión. Puede acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos que le asisten sobre protección de datos a través de protecciondedatos@caecv.com. Podrá obtener información adicional sobre protección de datos solicitándola a nuestra organización.

REFERÈNCIA 2026_OFE_01	LLOC DE TREBALL: Tècnic/a de Promoció
<ul style="list-style-type: none">• Àrea: Comunicació, promoció i relacions institucionals• Jornada de treball: Completa (36 h 15 min) prestades habitualment de dilluns a divendres. La persona candidata haurà de tindre disponibilitat per a treballar en fins de setmanes i festius, amb la corresponent compensació en descansos o retribució segons conveni.• Horari: Flexible de dilluns a divendres, amb possibilitat puntual de treball dissabte/diumenges• Lloc de treball: Seu situada a Carlet. Lloc de treball amb desplaçaments a fires, congressos i reunions, de caràcter autonòmic, nacional i internacional• Període de prova: Dos mesos des de la incorporació• Data d'incorporació: Immediata• Nombre de places: Una• Classificació professional*: A2 D16 E005• Termini de presentació de l'oferta: fins al 06/04/2026 (inclusivament)	

(*) Consulta les tables retributives: https://dogv.gva.es/datos/2026/02/27/pdf/2026_6352_es.pdf

Perfil general i funcions

Perfil general

- Capacitat analítica i orientació a resultats
- Visió estratègica i organització
- Proactivitat i resolució de problemes
- Treball en equip

Funcions

- Desenvolupar accions per a l'àrea de comunicació, promoció i relacions institucionals, entre elles:
 - Coordinació, seguiment i suport en l'elaboració dels Plans de Comunicació i Promoció.
 - Participació en el desenvolupament, implementació i avaluació dels Plans Estratègics del Comitè.
 - Identificació d'objectius, accions, KPIs i cronogrames.
 - Elaboració d'informes de seguiment i propostes de millora.
 - Elaboració d'informes de mercat, guies d'exportació i anàlisi d'oportunitats per al producte ecològic certificat pel CAECV.
 - Recopilació i tractament d'estadístiques sectorials i de comerç exterior.
 - Identificació de noves tendències i evolució del sector ecològic.
 - Desenvolupament, gestió i optimització de plataformes de comerç electrònic i marketplace.
 - Desenvolupament, seguiment i optimització de campanyes PPC.
 - Implementació d'estratègies SEU orientades a millorar la visibilitat digital del sector ecològic.
 - Elaboració de documentació institucional: informes, presentacions, discursos, notes, dossiers i materials corporatius.
 - Suport en fires, missions, jornades i esdeveniments oficials del CAECV.
 - Creació i edició de continguts per a web, xarxes socials i newsletters.
 - Preparació, seguiment i redacció de les memòries justificatives i descriptives de les accions de comunicació i promoció, garantint la seua adequació a les bases reguladores, al pressupost i als requisits de justificació de les ajudes o subvencions.

Titulació requerida

- Grau en International Business, Comerç Internacional, Economia, Màrqueting o similar.

Requisits indispensables i altres

- Permís de conduir B1.
- Disponibilitat de mitjans per al desplaçament fins al lloc de treball.
- Valencià C1.
- Anglès C1.

Requisits valorables

- Experiència en gestió de e-commerce.
- Experiència en anàlisi de mercats internacionals i màrqueting digital.
- Experiència en elaboració de plans de comunicació o promoció.
- Màster en Màrqueting i Comunicació Digital.
- Coneixements en producció ecològica, economia agroalimentària, planificació estratègica o sostenibilitat.
- Altres idiomes.
- Altres idiomes.
- Coneixement en Excel intermedi, Google Analytics bàsic, Power BI bàsic.
- Coneixement i maneig de plataformes digitals i ferramentes de màrqueting.

Indicacions a tindre en compte pel personal aspirant

- Les persones interessades en el lloc de treball ofert hauran de remetre el seu Curriculum vitae, juntament amb la baremació emplenada (FPO0902) i els justificants que suporten la valoració a rrhh@caecv.com

Informació sobre el procés de selecció

- El procés de selecció consistirà en la valoració del Curriculum vitae i les entrevistes personals.
- A cada candidat/a se els assignarà un codi de referència. El codi estarà format per les tres inicials del nom i cognoms, i els tres últims dígits del NIF (dos números i lletra).
- Tot el procés de selecció serà publicat en la web del CAECV <https://www.caecv.com/trabajar-con-nosotros/>
- Es donarà un termini de 2 dies hàbils des de la publicació de la llista d'aspirants, per a poder presentar reclamacions a rrhh@caecv.com
- Les persones candidates seleccionades que hagen superat la fase de l'entrevista quedaran incloses en una llista d'aspirants i podran ser anomenades per a cobrir futures vacants de lloc de treball ofert al qual va optar. Després de ser requerides tres vegades per a una mateixa oferta, si estes es rebutgen, seran excloses de la llista.
- Com a mesura d'acció positiva, de conformitat amb el convingut en el Pla d'Igualtat del CAECV, a condicions equivalents d'idoneïtat, competència i capacitat, accedirà el personal del col·lectiu menys representat en l'àrea, especialment en els llocs de comandament o responsabilitat.
- El Comitè d'Empresa serà present durant tot el procés.

Informació sobre RGPD

En compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades, l'informem que el responsable de les seues dades personals és COMITÈ D'AGRICULTURA ECOLÒGICA DE LA COMUNITAT VALENCIANA i els utilitzarà per a la realització de processos interns de selecció de personal, tant actuals com futurs, basat en l'execució d'un contracte o mesures precontractuals. Les dades facilitades no seran cedits a cap tercer, excepte per obligacions legals expresses. Les dades es conservaran durant un termini màxim de sis anys o un termini inferior si el candidat/a manifestara el seu dret de supressió. Pot accedir, rectificar i suprimir les dades, així com altres drets que li assistixen sobre protecció de dades a través de protecciondedatos@caecv.com. Podrà obtindre informació addicional sobre protecció de dades sol·licitant-la a la nostra organització.